



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างประจำ
(เงินกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย)

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย จะดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อ
บรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างประจำเงินกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาล
ทราย ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑ แห่งระเบียบคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทรายฉบับที่ ๑ พ.ศ.
๒๕๓๓ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๓๓ ว่าด้วย การจ้างลูกจ้างโดยใช้เงินกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย เพื่อ
ปฏิบัติงานในสำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล เพื่อบรรจุ
และแต่งตั้งเป็นลูกจ้างประจำเงินกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง และเงินค่าจ้างที่จะได้รับ

- ๑.๑ ตำแหน่งพนักงานบุคคล ระดับ ๒ กลุ่ม (๒-๔) จำนวน ๑ อัตรา
อัตราค่าจ้าง ๑๒,๐๑๐ บาทต่อเดือน รวมกับเงินค่าครองชีพชั่วคราว เป็นเงินรายได้
๑๓,๒๘๕ บาท ต่อเดือน
- ๑.๒ ตำแหน่งนิติกร ระดับ ๓ กลุ่ม (๓-๕) จำนวน ๑ อัตรา
อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๑๐ บาทต่อเดือน
- ๑.๓ ปฏิบัติงานประจำ
- สำนักบริหารอ้อยและน้ำตาลทราย ส่วนกลาง

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

มีคุณสมบัติทั่วไปตามระเบียบคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทรายฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๓๓
ลงวันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๓๓ ดังนี้

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- ๒.๓ มีอายุไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- ๒.๔ สามารถทำงานให้สำนักงานได้เต็มเวลา
- ๒.๕ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๒.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- ๒.๗ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ๒.๘ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๙ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่น
เฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคดังต่อไปนี้

- (ก) โรคเรื้อน
- (ข) โรคติดยาเสพติดให้โทษร้ายแรง
- (ค) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(ง) วัณโรคในระยะอันตราย หรือ

(จ) โรคที่ทางราชการประกาศกำหนดให้ เป็นโรคติดต่อที่ไม่สามารถรักษาให้หายขาดได้

๒.๑๐ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกพักราชการพักงานหรือต้องหาก็คืออาญาเว้นแต่ความผิดลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

๒.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษ ให้ออก ปลดออก ไล่ออกจากราชการหรือรัฐวิสาหกิจ หรือ ถูกปลดออกจากงาน

๒.๑๒ ไม่เป็นผู้ที่เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๔. การรับสมัครสอบคัดเลือก

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก ขอรับใบสมัคร และ ยื่นใบสมัคร ได้ที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารอ้อยและน้ำตาลทราย สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ

๔.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัครคัดเลือก

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป ติดในใบสมัครตามแบบใบสมัครที่กำหนด

(๒) สำเนาใบปริญญาบัตรและใบระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) อย่างละ ๑ ชุด

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ชุด

(๔) ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามระเบียบคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๓๓ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๓๓ ข้อ ๖ (๙)

(๕) สำเนาหลักฐานแสดงว่าพ้นการเกณฑ์ทหาร (กรณีเพศชาย) จำนวน ๑ ชุด

(๖) สำเนาหลักฐานอื่น เช่น ใบสำคัญเปลี่ยนชื่อนามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ชุด

๔.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง หากปรากฏภายหลังว่า มีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง สำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครนี้ ให้ถือว่า การรับสมัคร และการได้เข้ารับการสอบคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก เขียนคำรับรองว่า สำเนาถูกต้อง และลงชื่อรับรองไว้ด้วย

๔.๔ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก กำหนด วัน เวลา และสถานที่ในการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ สำนักบริหารอ้อยและน้ำตาลทราย เลขที่ ๑๒๙ ถนนหลวง แขวงบ้านบาตร เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ ๑๐๑๐๐ และเว็บไซต์ WWW.SUGARZONE.IN.TH โทรศัพท์ ๐๒-๒๒๑-๐๘๔๖ ต่อ ๒๙

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะด้วยวิธีการประเมินตามที่กำหนด รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

สำนักบริหารอ้อยและน้ำตาลทราย สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย จะดำเนินการประเมินฯ ครั้งที่ ๑ ก่อน โดยผู้ผ่านการประเมินฯ ครั้งที่ ๑ จะต้องเข้ารับการประเมินฯ ในครั้งที่ ๒ ต่อไป

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกและได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินฯ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

รายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกจะเป็นไปตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ กรณีมีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ๒ ครั้ง จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนผลการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า แต่หากคะแนนในการประเมินฯ ครั้งที่ ๒ เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ที่ได้รับการสอบคัดเลือก

สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบ ณ สำนักบริหารอ้อยและน้ำตาลทราย เลขที่ ๑๒๙ ถนนหลวง แขวงบ้านบาตร เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ ๑๐๑๐๐ และเว็บไซต์ WWW.SUGARZONE.IN.TH การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ จะขึ้นบัญชีไว้ไม่เกินสองปีนับแต่วันขึ้นบัญชี ถ้ามีการสอบคัดเลือกในตำแหน่งนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสอบคัดเลือกใหม่แล้วบัญชีผู้ได้รับการสอบคัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๘. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายวรวิทย์ ตันติวังศ์วิโรจน์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารอ้อยและน้ำตาลทราย

ประธานคณะกรรมการสอบคัดเลือก

ลักษณะงานหน้าที่ความรับผิดชอบ
ตำแหน่ง พนักงานบุคคล กลุ่ม ๒-๔
ตำแหน่งเลขที่ (๐๒๐-๕๔)

๑. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑.๑ ศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อประกอบการวางแผน การจัดทำมาตรฐานหรือหลักเกณฑ์ เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ

๑.๒ การบันทึกข้อมูลระเบียบประวัติของลูกจ้างประจำสำนักบริหารอ้อยและน้ำตาลทราย

๑.๓ การจัดทำสรุปบัญชีการมาปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว

๑.๔ การจัดทำสรุปการลาเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างประจำปี

๑.๕ การจัดทำบัตรประจำตัวลูกจ้างประจำ และบัตร พ.ร.บ.ให้กับลูกจ้างประจำ

๑.๖ การจัดทำข้อมูลสรุปเกี่ยวกับประกันสังคมของลูกจ้างชั่วคราว

๑.๗ การดำเนินการเกี่ยวกับคำสั่งต่าง ๆ ในการบริหารงานบุคคล

๑.๘ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่าทาง บริหาร เลขานุการ พณิชยการ การตลาด การเงิน การธนาคาร สถิติ การขาย เกษตรกรรม คอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ ช่างยนต์ ช่างกลโรงงาน ช่างไฟฟ้า ช่างอิเล็กทรอนิกส์ ช่างวิทยุและโทรคมนาคม

๓. ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็น

๓.๑ มีความรู้ ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office

๓.๒ สามารถปฏิบัติงานต่างจังหวัดและปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

๔. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๔.๑ การประเมินความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน)

๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป

๒. พระราชบัญญัติอ้อยและน้ำตาลทราย พ.ศ. ๒๕๒๗

๓. ระเบียบคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๓๓ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๓๓ ว่าด้วย การจ้างลูกจ้างโดยใช้เงินกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย เพื่อปฏิบัติงานใน สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔. แนวทางการบริหารจัดการอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทราย

๕. ความรู้เกี่ยวกับการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำนักงาน

๔.๒ การประเมินความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์)

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมและการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรมและจรรยาบรรณ การปรับตัวเข้ากับผู้อื่น มนุษยสัมพันธ์ การประสานงานการติดต่อสื่อสาร การคิดวิเคราะห์ การแก้ไขปัญหา และการตัดสินใจ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอื่น ๆ เป็นต้น

ลักษณะงานหน้าที่ความรับผิดชอบ
ตำแหน่ง นิติกร ๓ กลุ่ม ๓-๕
ตำแหน่งเลขที่ (๑๓๓-๕๔)

๑. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑.๑ ปฏิบัติงานด้านกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อกำหนด กฎ คำสั่ง ข้อบังคับ งานคดีเกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติอ้อยและน้ำตาลทราย

๑.๒ วินิจฉัยปัญหาข้อกฎหมาย การยกเว้น และตรวจพิจารณาร่างปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทราย

๑.๓ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับวินัย การร้องทุกข์ การอุทธรณ์ของเจ้าหน้าที่

๑.๔ การทำนิติกรรมสัญญา รวบรวมข้อเท็จจริง ศึกษาวิเคราะห์เสนอแนะ กฎ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ ต่อผู้บังคับบัญชา เป็นศูนย์กลางในการรวบรวมกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง การมอบอำนาจ และมติคณะกรรมการ ให้คำปรึกษาแนะนำตอบข้อหารือและแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย

๑.๕ ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีทางนิติศาสตร์

๓. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๓.๑ การประเมินความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

(สอบข้อเขียน)

๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมายเบื้องต้น

๒. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอ้อยและน้ำตาลทราย

๓. พระราชบัญญัติอ้อยและน้ำตาลทราย พ.ศ. ๒๕๒๗

๔. ระเบียบคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๓๓ ลงวันที่ ๒๕

เมษายน พ.ศ. ๒๕๓๓ ว่าด้วย การจ้างลูกจ้างโดยใช้เงินกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย

เพื่อปฏิบัติงานในสำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓.๒ การประเมินความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒

(สอบสัมภาษณ์)

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมและการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรมและจริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้อื่น มนุษยสัมพันธ์ การประสานงานการติดต่อสื่อสาร การคิดวิเคราะห์ การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอื่น ๆ เป็นต้น